

**LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS
KETUA PRODI SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS
TAHUN 2023/2024 Semester Ganjil**



OLEH:

Indah Prawesti., S.Kep., Ns., M.Kep

**STIKES BETHESDA YAKKUM
YOGYAKARTA**

LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS
KETUA PRODI SARJANA KEPERAWATAN DAN PENDIDIKAN PROFESI NERS
STIKES BETHESDA YAKKUM YOGYAKARTA
TAHUN 2023/2024 SEMESTER GANJIL

1. Merencanakan, memimpin, mengawasi, dan mengevaluasi pelaksanaan pengajaran baik teori, praktik laboratorium, klinik, dan lapangan, penelitian dan pengabdian Masyarakat serta pengembangan pendidikan program studi sarjana keperawatan dan pendidikan profesi ners

Realisasi:

- a. Tugas ini terdiri dari menyusun kelengkapan pembelajaran semester seperti kalender akademik, jadwal pembelajaran, kerangka acuan, modul dan perlengkapan pembelajaran teori, laboratorium dan praktik klinik.
- b. Mengawasi pelaksanaan pembelajaran, mulai dari kelengkapan uborampe pembelajaran teori, laboratorium dan klinik hingga pelaksanaan seperti presensi, kesesuaian pertemuan dengan RPS dan lain-lain.
- c. Evaluasi pelaksanaan dibantu oleh bagian Unit Penjamin Mutu STIKES Bethesda Yakkum Yogyakarta
- d. Pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat dibantu pelaksanaannya oleh Unit Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Evaluasi:

Tugas evaluasi masih lebih banyak dilakukan oleh UPM, dan pelaksanaan penelitian dan pengabdian masyarakat juga lebih banyak dilakukan oleh UPPM.

2. Merencanakan dan melaksanakan pembinaan civitas akademika

Realisasi:

- a. Bekerjasama dengan bidang kemahasiswaan untuk pelaksanaan kegiatan softskill bagi mahasiswa
- b. Bekerjasama dengan unit sumber daya manusia dalam pengembangan tenaga dosen dan tenaga pendidik

Evaluasi:

Pembinaan civitas akademika tidak dapat banyak dilakukan, sejauh yang sudah berjalan adalah tentang kedisiplinan mahasiswa, presensi, atribut seragam dan juga tata tertib lainnya

3. Mengkoordinir pengolahan data hasil proses pembelajaran prodi sarjana keperawatan dan pendidikan profesi ners

Realisasi:

- a. Seluruh kegiatan pengolahan data hasil proses belajar sudah dilakukan oleh prodi baik sarjana keperawatan maupun pendidikan profesi ners
- b. Berkoordinasi dengan administrasi akademik dalam pelaporan hasil proses belajar mahasiswa

Evaluasi:

Dapat bekerjasama dengan setiap coordinator mata kuliah dalam pengolahan hasil proses belajar

4. Melaporkan hasil kegiatan prodi kepada Waket I Bidang Akademik secara periodic maupun accidental

Realisasi:

- a. Hasil kegiatan selalu dilaporkan kepada Waket I Bidang Akademik baik secara periodic maupun accidental

Evaluasi:

Perlu adanya buku komunikasi antara ketua prodi dengan Waket I Bidang Akademik agar setiap informasi dapat terdokumentasi dengan baik

Yogyakarta, Februari 2024

Ketua Prodi Sarjana Keperawatan
dan Pendidikan Profesi Ners



Indah Prawesti