



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telp. (0274) 517065 Faks. (0274) 524565
email : info@stikesbethesda.ac.id Website : http://www.stikesbethesda.ac.id

SURAT KEPUTUSAN
KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM
NOMOR : 044.5/SB/SK.Mengajar/III/2025

TENTANG

TUGAS MENGAJAR DOSEN SEMESTER GENAP T.A. 2024/2025
SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM

KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM

- Menimbang : 1. Bahwa dalam rangka memperlancar kegiatan belajar mengajar yang berupa kuliah, seminar, bimbingan, praktikum, praktik kerja lapangan, ujian, dan kegiatan ilmiah lain pada Program Studi di STIKES Bethesda Yakkum Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025, dipandang perlu menugaskan dosen untuk mengajar.
2. Bahwa untuk mengatur tugas, hak, dan tanggung jawab dosen dalam tugas mengajar seperti tersebut pada butir 1 perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan.
3. Bahwa hal menetapkan tugas mengajar dosen menjadi bagian dari tugas, hak, wewenang dan tanggung jawab Ketua STIKES Bethesda Yakkum.
- Mengingat : 1. Undang – Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permendikbud RI No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi.
3. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor : 43/O/2009 tentang Pemberian Ijin Penyelenggaraan Program Studi Keperawatan S1 dan Perubahan Bentuk Akademi Keperawatan (AKPER) Bethesda Yakkum menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKES) Bethesda Yakkum Yogyakarta.
4. Surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi RI Nomor : 249/E/O/2024 tentang Izin Penyatuan STIKES Ngesti Waluyo di Temanggung dan STIKES Panti Wilasa di Semarang ke STIKES Bethesda Yakkum di Kota Yogyakarta yang diselenggarakan oleh YAKKUM
5. Surat Keputusan Pengurus YAKKUM Nomor : 501-PS/PUU.KET.STB/X/2024, tentang Pengangkatan Nurlia Ikaningtyas, S.Kep., Ns., M.Kep., Sp.Kep.MB., Ph.D.NS. sebagai Ketua STIKES Bethesda Yakkum Yogyakarta.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Menugaskan kepada dosen yang tersebut di bawah ini :
- Nama : I Wayan Sudarta, S.Kep., Ns., M.Kep.
- NIDN/NUPTK : 0505076001/3037738639130133
- Jabatan Fungsional : Lektor
- Pangkat/Golongan : Penata/IIIC
- untuk mengajar mata kuliah :

NO.	MATA KULIAH	PROGRAM STUDI	PROGRAM/ JENJANG	JML SKS	SMT
1.	Manajemen Keperawatan	Keperawatan	Diploma 3	2	IV
2.	Kepemimpinan dan Manajemen Keperawatan	Keperawatan	Sarjana	4	VI (A)
3.	Kepemimpinan dan Manajemen Keperawatan	Keperawatan	Sarjana	4	VI (B)

- Kedua : Kepadanya diberikan gaji/honorarium menurut peraturan yang berlaku di Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku pada Semester Genap Tahun Akademik 2024/2025 dan jika ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Surat Keputusan ini diberikan kepada dosen yang bersangkutan untuk diketahui, dilaksanakan dan diindahkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 06 Maret 2025
Ketua,
Ns. Nurlia Ikaningtyas, M.Kep., Sp.Kep.MB., Ph.D.NS.

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN			
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER					
MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	Bobot (sks)	SEMESTER	Tgl Penyusunan
KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN	KEP21603		4	6	25 Februari 2025
Periode Akademik	2024 Genap				
OTORISASI	Koordinator RMK		Ketua PRODI		
	Tanda Tangan  Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN		Tanda Tangan  Ns. Indah Prawesti, S.Kep., M.Kep.		
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK CPL 1 - Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, menjunjung tinggi nilai kemanusiaan, professional, etika, hukum, moral, peduli, kasih dan budaya dalam keperawatan (aspek sikap) CPL 2 - Mampu menjalankan profesinya berdasarkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan kreatif, inovatif serta bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta bertanggungjawab secara ilmiah kepada masyarakat profesi dan klien (aspek pengetahuan dan ketrampilan umum) CPL 5 - Mampu melaksanakan edukasi dengan ketrampilan komunikasi dalam asuhan keperawatan dan informasi ilmiah (aspek pengetahuan, ketrampilan umum dan ketrampilan khusus) CPL 6 - Mampu menganalisis pengorganisasian asuhan keperawatan dan berkoordinasi dengan tim kesehatan dengan menunjukkan sikap kepemimpinan untuk mencapai perawatan klien (aspek pengetahuan, ketrampilan khusus) CPL 7 - Mampu melakukan penelitian ilmiah di bidang ilmu dan teknologi keperawatan untuk memecahkan masalah kesehatan (aspek pengetahuan, ketrampilan umum dan ketrampilan khusus)				
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) CPMK-1 - Mampu membedakan berbagai teori, tipe kepemimpinan, peran dan fungsi manajemen keperawatan dalam pengelolaan/ manajemen asuhan keperawatan CPMK-2 - Mampu menyusun manajemen keperawatan suatu unit ruang rawat sesuai dengan tahapan penyusunan perencanaan dan standar akreditasi pelayanan CPMK-3 - Mampu menetapkan kegiatan fungsi pengorganisasian yang sesuai dengan prinsip pengorganisasian CPMK-4 - Mampu merencanakan ketenagaan keperawatan sederhana yang sesuai dengan kebutuhan ruang rawat CPMK-5 - Mampu menstimulasikan kegiatan manajer ruang rawat pada fungsi pengarahan CPMK-6 - Mampu menyusun upaya pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan CPMK-7 - Mampu merencanakan penyelesaian konflik dalam pelaksanaan asuhan pelayanan keperawatan ruang rawat CPMK-8 - mampu memainkan peran dalam proses konferen dan timbang terima sesuai dengan konsep manajemen				

	SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
Deskripsi Singkat	Cara mengelola sekelompok perawat dengan menggunakan peran dan fungsi manajemen untuk dapat memberikan asuhan keperawatan kepada klien pada tatanan pelayanan keperawatan di tingkat ruang rawat di rumah sakit (RS). Mengembangkan kemampuan bekerja sama dalam mencapai tujuan organisasi dan menerapkan konsep kepemimpinan, peran dan fungsi manajemen.
Tujuan Mata Kuliah	Mahasiswa mampu mengetahui dan melakukan cara mengelola sekelompok perawat dengan menggunakan peran dan fungsi manajemen untuk dapat memberikan asuhan keperawatan kepada klien pada tatanan pelayanan keperawatan di tingkat ruang rawat di rumah sakit (RS). Mengembangkan kemampuan bekerja sama dalam mencapai tujuan organisasi dan menerapkan konsep kepemimpinan, peran dan fungsi manajemen.



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM
S1 SARJANA KEPERAWATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

Bahan Kajian

1.
Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen keperawatan

2.
Perencanaan manajemen keperawatan

3.
Fungsi pengorganisasian

4.
Ketenagaan keperawatan sesuai
dengan kebutuhan ruang rawat

5.
Fungsi pengarahan

6.
Pengendalian mutu asuhan
dan pelayanan keperawatan

7.
Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat

	SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
	8. Konferensi & timbang terima sesuai konsep manajemen 9. Manajemen dan pengaturan Alur Kerja dalam Pelaksanaan Penanganan pasien Covid-19 10. Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasien 11. Adaptasi Intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien Covid- 19

	SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
Pustaka	Utama:



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM
S1 SARJANA KEPERAWATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

1.
Goyal, R.C., Sharma, D.K.
(2017). Hospital Administration and Human Resource Management. India: Prentice Hall India Pvt., Limited.

2.
Huber, D. (2017). Leadership
and Nursing Care Management – E-Book. Amerika Serikat: Elsevier Health Sciences.

3.
Kelly, P., Vana, P.K.,
Quesnelle, H. (2015). Nursing Leadership and Management. Kanada: Nelson Eduation Limited.

4.
Marquis, B.L., Huston, C.J.
(2012). Leadership Roles and Management Functions in Nursing Theory and Appliation. 7

5.
th Edition. California:
Lippincot Williams & Wilkins.

	SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER	
	6. Murray, E. (2017). Nursing Leadership and Management for Patient Safety and Quality Care. Amerika Serikat: F.A. Davis Company. 7. Thomas, P.L., Thomas, T. (2016). Management and Leadership for Nurse Administrators. Amerika Serikat: Jones & Bartlett Learning. Pendukung:



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM
S1 SARJANA KEPERAWATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

1.
Leniwita. H.,
Setiawan. F, et all. (2024). Pengembangan
Dan Aplikasi Konsep Dasar Keperawatan. Bandung; Media Sains Indonesia. ISBN
978-623-195-775-7

2.
Kurniawati,
Simbolon. S, et all. (2024). Konsep Dasar Manajemen Keperawatan. Yayasan Kita
Menulis. ISBN: 978-623-342-875-0

3.
Simbolon. S.M,
Polii, GB, Prawitasari, S, et all. (2023). Kepemimpinan dan Manajemen
Keperawatan. Yayasan Kita Menulis. ISBN: 978-623-342-903-0

4.
Inggerid Agnes
Manoppo. IA, Permina. Y. Huwana, RD, Anitarini. F, Hiola. DS, Yulis, R. dkk.
(2024). Manajemen Dan Kepemimpinan Dalam Keperawatan. Bandung; Media Sains
Indonesia. ISBN 978-623-195-967-6

5.
Abdullah. S,
Mola. MSR, Wirta. IW, Wardhana. A, Wunawarsih. IA, dkk. (2024) Pengantar
Manajemen Komunikasi. Bandung; Media Sains Indonesia



SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM
S1 SARJANA KEPERAWATAN

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

6.
 Rosidi. MI,
 Sudarta. IW, Susilo. E (2020) Manajemen Mutu Pelayanan Kesehatan>
 Yogyakarta; Gosyen. ISBN 978-602-5411-69-4
7.
 Sudarta. IW, 1. Rosidi. MI, Susilo. E. (2019). Manajemen
 Keperawatan. Teori & Aplikasi Praktik Keperawatan. Yogyakarta; Gosyen. ISBN
 978-602-5411-19-9
- Sudarta,
 IW. (2015). Managemen Keperawatan Penerapan Teori Model dalam Pelayanan
 Keperawatan. ISBN 978-602-1107-18-8

Media Pembelajaran

Perangkat lunak:

WhatsApp Group,

 Google Classroom

 Google Meet

 Zoom Meeting.

SIKAD

Perangkat keras:

Laptop

 LCD

	SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN					
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
Dosen Pengampu	0518078104 - YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN 0505076001 - I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep					
Matakuliah Syarat						
Rencana Pembelajaran						
Mg Ke-	CPMK	Penilaian		Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
1	CPMK-1	v Ketepatan mahasiswa menjelaskan pentingnya teori tipe kepemimpinan dan peran manajemen v Ketepatan mahasiswa menunjukkan tipe kepemimpinan dan fungsi manajemen	Bentuk: v Kuliah, diskusi v Test tertulis Kriteria: Menjelaskan tipe kepemimpinan dan peran manajemen	Metode Pembelajaran: - Kuliah, - Discovery learning - Diskusi		Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
2	CPMK-1	v Ketepatan mahasiswa menjelaskan pentingnya teori tipe kepemimpinan dan peran manajemen v Ketepatan mahasiswa menunjukkan tipe kepemimpinan dan fungsi manajemen	Bentuk: v Kuis v Test tertulis Kriteria: Menjelaskan tipe kepemimpinan dan peran manajemen		Metode Pembelajaran: v Discovery learning Diskusi	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
3	CPMK-1	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan pentingnya teori tipe kepemimpinan dan peran manajemen ☐ Ketepatan mahasiswa menunjukkan tipe kepemimpinan dan fungsi manajemen	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tertulis Kriteria: Menjelaskan dan menunjukkan tipe kepemimpinan dan peran manajemen	Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi		Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas
4	CPMK-1	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan pentingnya teori tipe kepemimpinan dan peran manajemen ☐ Ketepatan mahasiswa menunjukkan tipe kepemimpinan dan fungsi manajemen	Bentuk: ☐ Role play ☐ Demonstrasi Kembali ☐ Makalah Kriteria: Menjelaskan dan menunjukkan tipe kepemimpinan dan peran manajemen	Metode Pembelajaran: ☐ Kuliah, Role Play ☐ Diskusi		Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan-Keperawatan dalam keperawatan

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
5	CPMK-1	☐Ketepatan mahasiswa menjelaskan pentingnya teori tipe kepemimpinan dan peran manajemen ☐Ketepatan mahasiswa menunjukkan tipe kepemimpinan dan fungsi manajemen	Bentuk: ☐Role play ☐Demontrasi Kembali ☐Makalah Kriteria: Menjelaskan dan menunjukkan tipe kepemimpinan dan peran manajemen	Metode Pembelajaran: ☐ Role play ☐Diskusi		Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
6	CPMK-1	1. Mampu menjelaskan gaya kepemimpinan 2. Mampu menjelaskan pengertian, teori model dan prinsip dasar kepemimpinan	Bentuk: ☐ tugas ☐ Makalah Kriteria: Menjelaskan dan menunjukkan tipe kepemimpinan dan peran manajemen		Metode Pembelajaran: ☐ Belajar mandiri, penugasan ☐ Role Play ☐ Diskusi	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan Kepemimpinan dalam keperawatan

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
7	CPMK-7	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan konflik dalam asuhan keperawatan ☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan jenis-jenis konflik, tahapan dan tehnik manajemen mengelola rawat inap	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat 1. Jenis-jenis konflik di ruang rawat 2. Tahapan konflik 3. Teknik manajemen konflik dalam pengelolaan ruang rawat
8	CPMK-7	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan konflik dalam asuhan keperawatan ☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan jenis-jenis konflik, tahapan dan tehnik manajemen mengelola rawat inap	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat		Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi	Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat 1. Jenis-jenis konflik di ruang rawat 2. Tahapan konflik 3. Teknik manajemen konflik dalam pengelolaan ruang rawat

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
9	CPMK-7	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan konflik dalam asuhan keperawatan ☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan jenis-jenis konflik, tahapan dan tehnik manajemen mengelola rawat inap	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	Konflik dalam asuhan-pelayanan keperawatan ruang rawat 1. Jenis-jenis konflik di ruang rawat 2. Tahapan konflik 3. Teknik manajemen konflik dalam pengelolaan ruang rawat
10	CPMK-8	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah learning 2. Discovery 3. Diskusi		Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
11	CPMK-8	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan		Metode Pembelajaran: 1. Tugas learning 2. Discovery 3. Diskusi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi
12	CPMK-8	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
13	CPMK-8	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan peran kepala ruang, PPJA/Tim, perawat pelaksana ☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan timbang terima dan komunikasi menggunakan SBAR	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan dan melakukan bermain peran, conference dan timbang terima	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Komunikasi dalam bermain peran dan manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1.Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan Bermain peran : kepala ruanag, ketua Tim / PPJA dan perawat pelaksana

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
14	CPMK-8	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan peran kepala ruang, PPJA/Tim, perawat pelaksana ☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan timbang terima dan komunikasi menggunakan SBAR	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan dan melakukan bermain peran, conference dan timbang terima		Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1. Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
15	CPMK-8	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan peran kepala ruang, PPJA/Tim, perawat pelaksana ☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan timbang terima dan komunikasi menggunakan SBAR	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan dan melakukan bermain peran, conference dan timbang terima		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1. Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
16	CPMK-2	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19, kasus wabah dan bencana	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun perencanaan manajemen keperawatan suatu unit ruang rawat sesuai dengan tahapan penyusunan perencanaan dan standar	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
17	CPMK-2	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19, kasus wabah dan bencana	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun perencanaan manajemen keperawatan suatu unit ruang rawat sesuai dengan tahapan penyusunan perencanaan dan standar	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
18	CPMK-2	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19, kasus wabah dan bencana	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa mampu menjelaskan dan menyusun perencanaan manajemen keperawatan suatu unit ruang rawat sesuai dengan tahapan penyusunan perencanaan dan standar		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana
19	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management)	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management)	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah learning 2. Discovery 3. Diskusi		Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
20	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management)	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management)	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat
21	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management)		Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management)	Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
22	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya
23	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Ketepatan mahasiswa menjelaskan Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya
24	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Ketepatan mahasiswa menjelaskan Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi		Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
25	CPMK-1 CPMK-6 CPMK-7 CPMK-8	Mampu mengerjakan UTS	CBT	CBT		UTS
26	CPMK-2	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Perencanaan manajemen keperawatan	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemen asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional
27	CPMK-2	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Perencanaan manajemen keperawatan	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : Mahasiswa menjelaskan Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemen asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
28	CPMK-2	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Perencanaan manajemen keperawatan	Bentuk : ☐ Ceramah ☐ Diskusi Kriteria : perencanaan manajemen keperawatan suatu unit ruang rawat sesuai dengan tahapan penyusunan perencanaan dan standar akreditasi pelayanan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemen asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional
29	CPMK-2	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan perencanaan manajemen keperawatan ☐ Ketepatan mahasiswa menunjukkan perencanaan manajemen keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses perencanaan manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		1. Pengkajian manajemen keperawatan 2. Analisis TOWS 3. Penyusunan Planning of Action
30	CPMK-2	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan perencanaan manajemen keperawatan ☐ Ketepatan mahasiswa menunjukkan perencanaan manajemen keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses perencanaan manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		1. Pengkajian manajemen keperawatan 2. Analisis TOWS 3. Penyusunan Planning of Action

Dicetak oleh: YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN, pada 08 Agustus 2025 14:04:28 WIB | stikesbethesda.siakadcloud.com/siakad/rep_rps

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
31	CPMK-2	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan perencanaan manajemen keperawatan ☐ Ketepatan mahasiswa menunjukkan perencanaan manajemen keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses perencanaan manajemen keperawatan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	1. Pengkajian manajemen keperawatan 2. Analisis TOWS 3. Penyusunan Planning of Action
32	CPMK-3	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan perorganisasian manajemen keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses pengorganisasian manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat
33	CPMK-3	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan perorganisasian manajemen keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses pengorganisasian manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
34	CPMK-3	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan perorganisasian manajemen keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses pengorganisasian manajemen keperawatan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat
35	CPMK-3	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan prinsip perorganisasian manajemen keperawatan; budaya dan iklim organisasi	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses pengorganisasian manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah learning 2. Discovery 3. Diskusi		Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
36	CPMK-3	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan prinsip perorganisasia manajemen keperawatan; budaya dan iklim organisasi	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses pengorganisasian manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi
37	CPMK-3	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan prinsip perorganisasian manajemen keperawatan; budaya dan iklim organisasi	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses pengorganisasian manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi		Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
38	CPMK-4	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan Variabel dalam ketenagaan Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift ☐ Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan kebutuhan ruang rawat konsep dasar, prinsip dan tujuan ketenagaakerjan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat
39	CPMK-4	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan Variabel dalam ketenagaan Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift ☐ Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan kebutuhan ruang rawat konsep dasar, prinsip dan tujuan ketenagaakerjan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
40	CPMK-4	Ketepatan mahasiswa menjelaskan Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan Variabel dalam ketenagaan Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift ☐ Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan kebutuhan ruang rawat konsep dasar, prinsip dan tujuan ketenagaakerjan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri learning 2. Discovery 3. Diskusi	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat
41	CPMK-5	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Konsep dasar dan tujuan pengarahannya	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses perencanaan manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah learning 2. Discovery 3. Diskusi		Fungsi pengarahannya 1. Konsep dasar dan tujuan pengarahannya 2. Kegiatan manajer keperawatan pada fungsi pengarahannya 3. Indikator pengarahannya yang baik 4. Langkah supervisi ruang arawat 5. Praktik pengarahannya kepala ruangan sesuai standar akreditasi
42	CPMK-5	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Konsep dasar dan tujuan pengarahannya	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses perencanaan manajemen keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas learning 2. Discovery 3. Diskusi		Fungsi pengarahannya 1. Konsep dasar dan tujuan pengarahannya 2. Kegiatan manajer keperawatan pada fungsi pengarahannya 3. Indikator pengarahannya yang baik 4. Langkah supervisi ruang arawat 5. Praktik pengarahannya kepala ruangan sesuai standar akreditasi

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
43	CPMK-5	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan Konsep dasar dan tujuan pengarahannya	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan proses perencanaan manajemen keperawatan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi	Fungsi pengarahannya 1. Konsep dasar dan tujuan pengarahannya 2. Kegiatan manajer keperawatan pada fungsi pengarahannya 3. Indikator pengarahannya yang baik 4. Langkah supervisi ruang arawat 5. Praktik pengarahannya kepala ruangan sesuai standar akreditasi
44	CPMK-6	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Kuliah 2. Discovery learning 3. Diskusi		Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan 1. Konsep dasar dan tujuan pengendalian 2. Indikator mutu asuhan keperawatan 3. Jenis pengendalian ruang rawat 4. Proses menjaga mutu asuhan keperawatan di ruang rawat 5. Pengenalan penilaian akreditasi/sertifikasi 6. Jenis Akreditasi: a. KARS b. Snars 1.1 c. JCI ISO

 SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN						
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
45	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan	Metode Pembelajaran: 1. Tugas 2. Discovery learning 3. Diskusi		Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan 1. Konsep dasar dan tujuan pengendalian 2. Indikator mutu asuhan keperawatan 3. Jenis pengendalian ruang rawat 4. Proses menjaga mutu asuhan keperawatan di ruang rawat 5. Pengenalan penilaian akreditasi/sertifikasi 6. Jenis Akreditasi: a. KARS b. Snars 1.1 c. JCI ISO
46	CPMK-6	☐ Ketepatan mahasiswa menjelaskan pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan	Bentuk: ☐ Kuis ☐ Test tulis Kriteria: Mahasiswa menjelaskan Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan		Metode Pembelajaran: 1. Belajar mandiri 2. Discovery learning 3. Diskusi	Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan 1. Konsep dasar dan tujuan pengendalian 2. Indikator mutu asuhan keperawatan 3. Jenis pengendalian ruang rawat 4. Proses menjaga mutu asuhan keperawatan di ruang rawat 5. Pengenalan penilaian akreditasi/sertifikasi 6. Jenis Akreditasi: a. KARS b. Snars 1.1 c. JCI ISO

		SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN BETHESDA YAKKUM S1 SARJANA KEPERAWATAN				
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER						
47	CPMK-2 CPMK-3 CPMK-4 CPMK-5 CPMK-6	Mampu mengerjakan UAS	CBT	CBT		UAS

Rencana Evaluasi										
Unsur Nilai	Metode Evaluasi	CPMK-1	CPMK-2	CPMK-3	CPMK-4	CPMK-5	CPMK-6	CPMK-7	CPMK-8	Total
TUGAS INDIVIDU	Kognitif/Pengetahuan - Tugas	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	2.00	2.00	2.00	15.00
QUIZ	Kognitif/Pengetahuan - Quiz	2.00	2.00	2.00	1.50	1.50	2.00	2.00	2.00	15.00
UTS	Kognitif/Pengetahuan - Ujian Tengah Semester	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	20.00
UAS	Kognitif/Pengetahuan - Ujian Akhir Semester	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	20.00
SIKAP/ KEAKTIFAN	Aktivitas Partisipatif	1.50	1.50	1.50	1.00	1.00	1.00	1.00	1.50	10.00
TUGAS KELOMPOK	Hasil Proyek	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	2.50	20.00



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

MATA KULIAH : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN
NAMA DOSEN : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN
KREDIT/SKS : 4 SKS
KELAS : S122A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
1	Selasa, 11 Maret 2025	11:00	12:40	MAT	Selesai	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
2	Selasa, 11 Maret 2025	14:45	16:30	MAT	Selesai	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
3	Selasa, 11 Maret 2025	16:30	22:30		Selesai	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN

4	Rabu, 12 Maret 2025	12:00	14:00		Selesai	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	Kepemimpinan, peran, dan fungsi manajemen Keperawatan: 1. Teori, konsep, dan prinsip dasar kepemimpinan manajemen keperawatan 2. Fungsi, peran, dan tanggung jawab manajer keperawatan 3. Gaya kepemimpinan: perbedaan dan penggunaannya 4. Penerapan teori, konsep dan prinsip kepemimpinan manajemen di ruang rawat dan puskesmas	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
5	Kamis, 13 Maret 2025	09:15	10:55	HEND	Selesai	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	(42 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
6	Jumat, 14 Maret 2025	16:40	18:10	-MT	Selesai	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
7	Jumat, 14 Maret 2025	18:15	23:10		Selesai	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
8	Sabtu, 15 Maret 2025	17:00	23:00		Selesai	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

MATA KULIAH : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN
NAMA DOSEN : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN
KREDIT/SKS : 4 SKS
KELAS : S122A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
9	Minggu, 16 Maret 2025	07:30	11:30		Selesai	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	Gaya kepemimpinan: a. Pengertian kepemimpinan b. Teori kepemimpinan c. Gaya kepemimpinan d. Model kepemimpinan e. Prinsip dasar kepemimpinan- Kepemimpinan dalam keperawatan	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
10	Minggu, 16 Maret 2025	17:00	19:10		Selesai	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
11	Senin, 17 Maret 2025	08:00	10:00	FLO1	Selesai	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	

12	Senin, 17 Maret 2025	17:00	23:00		Selesai	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi	Komunikasi dalam manajemen keperawatan Konferensi keperawatan 1. Pengertian komunikasi 2. Proses komunikasi 3. Iklim komunikasi 4. Pendengar yang baik 5. Media komunikasi: a. Komunikasi verbal dan non verbal b. Bertanya yang baik c. Rapat 6. Mengatasi hambatan untuk meningkatkan komunikasi	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
13	Selasa, 18 Maret 2025	11:00	13:30	-A1	Selesai	Komunikasi dalam bermain peran dan manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1. Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan Bermain peran : kepala ruanag, ketua Tim / PPJA dan perawat pelaksana	Komunikasi dalam bermain peran dan manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1. Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan Bermain peran : kepala ruanag, ketua Tim / PPJA dan perawat pelaksana	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
14	Selasa, 18 Maret 2025	14:00	20:00		Selesai	Komunikasi dalam bermain peran dan manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1. Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan Bermain peran : kepala ruanag, ketua Tim / PPJA dan perawat pelaksana	Komunikasi dalam bermain peran dan manajemen keperawatan Konferensi keperawatan: 1. Komunikasi S-BAR 2. Pre conference 3. Middle conference 4. Post conference 5. Timbang terima 6. Ronde keperawatan Bermain peran : kepala ruanag, ketua Tim / PPJA dan perawat pelaksana	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
15	Rabu, 19 Maret 2025	09:50	13:00	-MR	Selesai	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasuen covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasuen covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	(42 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
16	Rabu, 19 Maret 2025	14:45	18:45		Selesai	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasuen covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 c. Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasuen covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 c. Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

MATA KULIAH : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN
NAMA DOSEN : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN
KREDIT/SKS : 4 SKS
KELAS : S122A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
17	Rabu, 19 Maret 2025	19:10	23:10		Selesai	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	(42 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
18	Kamis, 20 Maret 2025	17:00	18:45	-A4	Selesai	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan penanganan pasien covid-19 a. Pengaturan alur layanan kerja covid-19 b. Manajemen pelaksanaan penanganan covid-19 Manajemen dan pengaturan alur kerja dalam pelaksanaan penanganan kasus wabah dan atau bencana	(43 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
19	Sabtu, 22 Maret 2025	16:00	18:00		Selesai	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat	(43 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
20	Sabtu, 22 Maret 2025	18:00	23:10		Selesai	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat	(43 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
21	Selasa, 25 Maret 2025	11:00	12:40	MAT	Selesai	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat	Advokator bagi manajemen rumah sakit dalam efektifitas dan efisiensi proses pelayanan dan penyembuhan pasiendan peran MPP (case management) 1. EBN pelaksanaan peran advokat perawat	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
22	Selasa, 25 Maret 2025	14:45	18:45		Selesai	Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	(43 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
23	Kamis, 27 Maret 2025	09:15	10:55	HEND	Selesai	Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	(43 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	

Di buat oleh: YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN, pada 08 Agustus 2025 14:01:08 WIB | stikesbethesda.sikadcloud.com/sikadrep_perkuliah

24	Sabtu, 29 Maret 2025	07:30	11:30		Selesai	Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	Adaptasi intrapersonal dan mengelola emosi dalam menangani burn out untuk pasien covid atau wabah lainnya	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	 Yullya Permina, S.Kep., Ns., MAN
----	----------------------	-------	-------	--	---------	---	---	-----------	-------------------------------------	---



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

MATA KULIAH : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN
NAMA DOSEN : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN
KREDIT/SKS : 4 SKS
KELAS : S122A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
25	Kamis, 1 Mei 2025	13:10	14:10	-R CBT	Selesai	UTS	UTS	(44 / 45)	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN	
26	Senin, 5 Mei 2025	09:15	10:55	ROY	Selesai	Fungsi Perencanaan dan Analisis TOWS .	Fungsi Perencanaan dan Analisis TOWS .	(40 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
27	Senin, 5 Mei 2025	14:40	21:25		Selesai	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemn asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemn asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
28	Selasa, 6 Mei 2025	11:00	12:40	MAT	Selesai	Pengorganisasian dan Pelayanan Prima.	Pengorganisasian dan Pelayanan Prima.	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
29	Selasa, 6 Mei 2025	16:30	18:45		Selesai	Pelayanan Prima .	Pelayanan Prima .	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
30	Rabu, 7 Mei 2025	07:30	09:10	-MR	Selesai	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	

31	Rabu, 7 Mei 2025	14:45	21:15		Selesai	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemn asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemn asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
32	Kamis, 8 Mei 2025	09:15	10:55	ADT3	Selesai	MSDM	MSDM	(35 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

MATA KULIAH : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN
NAMA DOSEN : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN
KREDIT/SKS : 4 SKS
KELAS : S122A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
33	Kamis, 8 Mei 2025	14:45	18:45		Selesai	MSDM	MSDM	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
34	Jumat, 9 Mei 2025	19:10	23:10		Selesai	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemn asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional	Perencanaan manajemen keperawatan: 1. Konsep dasar, tujuan, syarat, kompeten perencanaan 2. Jenis perencanaan yang disusun kepala ruang rawat 3. Proses penyusunan rencana penyelesaian masalah manajemen 4. Perencanaan dalam manajemn asuhan keperawatan di ruang rawat dan puskesmas standar akreditasi nasional dan internasional	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
35	Sabtu, 10 Mei 2025	07:30	13:00		Selesai	1. Pengkajian manajemen keperawatan 2. Analisis TOWS 3. Penyusunan Planning of Action	1. Pengkajian manajemen keperawatan 2. Analisis TOWS 3. Penyusunan Planning of Action	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
36	Sabtu, 10 Mei 2025	13:00	17:00		Selesai	Quality Ansurence	Quality Ansurence	(33 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
37	Senin, 12 Mei 2025	07:30	13:30	-A1	Selesai	Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat	Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
38	Senin, 12 Mei 2025	14:00	19:10		Selesai	Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat	Fungsi pengorganisasian 1. Konsep dasar, tujuan, dan prinsip pengorganisasian 2. Berbagai jenis struktur organisasi dalam keperawatan 3. Implementasi pengorganisasian keperawatan di ruang rawat dan Puskesmas: kewenangan klinik perawat	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
39	Selasa, 13 Mei 2025	11:00	12:40	MAT	Selesai	Akreditasi dan Peran Perawat dalam AKreditasi RS .	Akreditasi dan Peran Perawat dalam AKreditasi RS .	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	

40	Rabu, 14 Mei 2025	13:00	19:10	-MT	Selesai	Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi	Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
----	-------------------	-------	-------	-----	---------	--	--	-----------	--------------------------------------	--



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

JURNAL PERKULIAHAN SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

MATA KULIAH : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN
NAMA DOSEN : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN
KREDIT/SKS : 4 SKS
KELAS : S122A

TATAP MUKA KE	HARI/TANGGAL	MULAI	SELESAI	RUANG	STATUS	RENCANA MATERI	REALISASI MATERI	KEHADIRAN MHS	PENGAJAR	TANDA TANGAN
41	Jumat, 16 Mei 2025	07:30	11:30		Selesai	Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi	Budaya dan iklim organisasi 1. Budaya organisasi a. Pengertian b. Fungsi budaya organisasi c. Karakteristik budaya organisasi d. Indikator budaya organisasi 2. Iklim organisasi a. Pengertian b. Faktor yang mempengaruhi iklim organisasi c. Dimensi iklim organisasi d. Indikator iklim organisasi 3. Beda budaya dan iklim organisasi	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
43	Jumat, 16 Mei 2025	11:30	17:30		Selesai	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
44	Sabtu, 17 Mei 2025	07:30	12:30		Selesai	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat	Ketenagaan keperawatan sesuai dengan kebutuhan ruang rawat 1. Konsep dasar, prinsip, dan tujuan ketenagaan 2. Variabel dalam ketenagaan 3. Cara penghitungan jumlah tenaga dalam suatu shift 4. Alokasi dan penjadwalan tenaga keperawatan setiap shift 5. Peningkatan kualitas ketenagaan sesuai standar akreditasi 6. Jenis metode penugasan dalam ruang rawat	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	

45	Sabtu, 17 Mei 2025	12:30	18:45		Selesai	Fungsi pengarahan 1. Konsep dasar dan tujuan pengarahan 2. Kegiatan manajer keperawatan pada fungsi pengarahan 3. Indikator pengarahan yang baik 4. Langkah supervisi ruang arawat 5. Praktik pengarahan kepala ruangan sesuai standar akreditasi	Fungsi pengarahan 1. Konsep dasar dan tujuan pengarahan 2. Kegiatan manajer keperawatan pada fungsi pengarahan 3. Indikator pengarahan yang baik 4. Langkah supervisi ruang arawat 5. Praktik pengarahan kepala ruangan sesuai standar akreditasi	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
46	Selasa, 20 Mei 2025	12:40	18:45	HEND	Selesai	Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan 1. Konsep dasar dan tujuan pengendalian 2. Indikator mutu asuhan keperawatan 3. Jenis pengendalian ruang rawat 4. Proses menjaga mutu asuhan keperawatan di ruang rawat 5. Pengenalan penilaian akreditasi/sertifikasi 6. Jenis Akreditasi: a. KARS b. Snars 1.1 c. JCI ISO	Pengendalian mutu asuhan dan pelayanan keperawatan 1. Konsep dasar dan tujuan pengendalian 2. Indikator mutu asuhan keperawatan 3. Jenis pengendalian ruang rawat 4. Proses menjaga mutu asuhan keperawatan di ruang rawat 5. Pengenalan penilaian akreditasi/sertifikasi 6. Jenis Akreditasi: a. KARS b. Snars 1.1 c. JCI ISO	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	
47	Kamis, 12 Juni 2025	13:10	14:10	-R CBT	Selesai	UAS	UAS	(44 / 45)	I WAYAN SUDARTA, S.Kep, Ns, M.Kep	

Yogyakarta, 08 Agustus 2025
Ketua Prodi Sarjana Keperawatan



Ns. Indah Pratiwi, S.Kep., M.Kep.
NIDN 0527058701

Nilai Manajemen Kepemimpinan Semester VI TA 2024/2025 Kelas A

No	Nama	Aktifitas Partisipatif			Projeck			Tugas			Quiz					UTS			UAS			NA
1	Renny Atanasya Salhuteru	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	79	20%	15,8		20%		69,8
2	ADIMAS SATRIA NUR KRISTIYANTO	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	73,5	20%	14,7	80	20%	16	84,7
3	ANASTASYA WOERSOK	90	10%	9	95	20%	19	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	77	20%	15,4	60	20%	12	82,4
4	ANGELA MARIA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	67	20%	13,4	67	20%	13,4	80,8
5	ANGELA RIKE BARADIMU	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	68,5	20%	13,7	85	20%	17	84,7
6	ANJAR WAHYUNINGSIH	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	76,5	20%	15,3	67	20%	13,4	82,7
7	BERLIANA WAHYUNINGTYAS	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	73,5	20%	14,7	67	20%	13,4	82,1
8	CHRISTOPHILA LIDIA RAHMA PRAMADITA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	86,5	20%	17,3	67	20%	13,4	84,7
9	CRISTA HAPTIN	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	73	20%	14,6	83	20%	16,6	85,2
10	CYNTIA KINTAN SINOROWATI	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	72	20%	14,4	85	20%	17	85,4
11	DELIZA FINHA DOS SANTOS DA RESSURREICAO	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	81	20%	16,2	73	20%	14,6	84,8
12	DWI SAPUTRA	90	10%	9	60	20%	12	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	66,5	20%	13,3	78	20%	15,6	76,9
13	EDWIN LOUIS BEVERE	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	72	20%	14,4	68	20%	13,6	82,0
14	ELDAA NGESTI SAFIRA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	74	20%	14,8	75	20%	15	83,8
15	ELISA PERNANDA SINAGA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	69,5	20%	13,9	68	20%	13,6	81,5
16	EUGENIA LIVANIA FLORINDA NUNES	0	10%	0	0	20%	0	0	15%	0	0	0	0	15%	0,0	0	20%	0		20%	0	0,0
17	FIDELA ESTU PRASETYANINGRUM	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	84,5	20%	16,9	93	20%	18,6	89,5
18	GAVIOTA VANIA DESMONDA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	79	20%	15,8	95	20%	19	88,8
19	GRACE NITER LALEL	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	74	20%	14,8	70	20%	14	82,8
20	HIZKIA WIDI ORPA	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	71	20%	14,2	73	20%	14,6	83,3
21	IMELDA OCTAVIA AGATA PASSU	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	77,5	20%	15,5	83	20%	16,6	86,1
22	KADEK YENI JUNITARIANI	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	79	20%	15,8	93	20%	18,6	88,9
23	KRISTIANA NILAM SARI	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	85	20%	17	78	20%	15,6	86,6
24	KUNTHI ARI ARTANTRI	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	77,5	20%	15,5	90	20%	18	88,0
25	Lourensiani Dionisia Dhonita	90	10%	9	95	20%	19	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	76	20%	15,2	79	20%	15,8	86,0
26	LUNETTA NATANIA SEKAR AYU	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	78,5	20%	15,7	83	20%	16,6	86,3
27	MAHELA RASITA DEWI	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	74,5	20%	14,9	80	20%	16	85,4
28	MARGARETA YOSIE KUSUMA WARDANI	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	83	20%	16,6	80	20%	16	86,6
29	MARIA ANGELITA POPPY ARINDIVA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	76,5	20%	15,3	83	20%	16,6	85,9
30	MARIA HANDRIANA INGIR	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	60	90	75	15%	11,3	69,5	20%	13,9	63	20%	12,6	78,8

31	MARSELLA SALIANTY	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	69	20%	13,8	75	20%	15	82,8
32	MAYLANA DIAH ANJARRANI	90	10%	9	70	20%	14	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	68	20%	13,6	65	20%	13	76,6
33	MEGHA INDAH BELYNDA GHARLYS	95	10%	9,5	60	20%	12	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	71	20%	14,2	83	20%	16,6	79,3
34	NANDA RATNA DEWI	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	74,5	20%	14,9	78	20%	15,6	84,5
35	NOVI RUHUPESSY	60	10%	6	60	20%	12	90	15%	13,5	90	60	75	15%	11,3	70,5	20%	14,1	60	20%	12	68,9
36	PURI ASTUTI	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	79,5	20%	15,9	85	20%	17	86,9
37	RAMA DESTYANTO	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	73	20%	14,6	90	20%	18	86,6
38	RENO APRIANTO	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	78	20%	15,6	78	20%	15,6	85,7
39	RINTANG PRASTIWI NINGSIH	90	10%	9	70	20%	14	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	73	20%	14,6	70	20%	14	78,6
40	ROSA NOVA ALEGRA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	82	20%	16,4	73	20%	14,6	85,0
41	SATRIA PRATAMA YUDHA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	66,5	20%	13,3	65	20%	13	80,3
42	SUSENO CAHYO NUGROHO	95	10%	9,5	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	75	20%	15	60	20%	12	81,5
43	VERONICA CINDY ADELINE CHANDRA	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	73,5	20%	14,7	78	20%	15,6	84,3
44	YOSEFINA M.S JEMATU	90	10%	9	90	20%	18	90	15%	13,5	90	90	90	15%	13,5	65	20%	13	78	20%	15,6	82,6
45	OLIVIA ANASTASIA PASARIBU	90	10%	9	90	20%	18	60	15%	9	90	90	90	15%	13,5	78,5	20%	15,7	88	20%	17,6	82,8

Koordinator MK Manajemen Kepemimpinan



Yullya Permina, Ns., MAN



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565

Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

LAPORAN PERSENTASE PRESENSI MAHASISWA SARJANA KEPERAWATAN 2024 GENAP

Mata kuliah : KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN

Nama Kelas : S122A

Dosen Pengajar : YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN

No	NIM	Nama	Pertemuan	Alfa	Hadir	Ijin	Sakit	Presentase
Peserta Reguler								
1	2102046	Renny Atanasya Salhuteru	46	1	44	1		95.65
2	2202001	ADIMAS SATRIA NUR KRISTIYANTO	46		46			100
3	2202003	ANASTASYA WOERSOK	46		46			100
4	2202004	ANGELA MARIA	46	2	43		1	93.48
5	2202005	ANGELA RIKE BARADIMU	46		46			100
6	2202010	ANJAR WAHYUNINGSIH	46	1	45			97.83
7	2202011	BERLIANA WAHYUNINGTYAS	46		46			100
8	2202013	CHRISTOPHILA LIDIA RAHMA PRAMADITA	46		45	1		97.83
9	2202015	CRISTA HAPTIN	46	1	45			97.83
10	2202016	CYNTIA KINTAN SINOROWATI	46		45	1		97.83
11	2202017	DELIZA FINHA DOS SANTOS DA RESSURREICAO	46		46			100
12	2202019	DWI SAPUTRA	46		45	1		97.83
13	2202020	EDWIN LOUIS BEVERE	46		45	1		97.83
14	2202021	ELDAA NGESTI SAFIRA	46	1	45			97.83
15	2202022	ELISA PERNANDA SINAGA	46		46			100
16	2202024	EUGENIA LIVANIA FLORINDA NUNES	46	46				0
17	2202029	FIDELA ESTU PRASETYANINGRUM	46		46			100
18	2202030	GAVIOTA VANIA DESMONDA	46	1	44	1		95.65
19	2202033	GRACE NITER LALEL	46	2	44			95.65
20	2202034	HIZKIA WIDI ORPA	46		46			100
21	2202037	IMELDA OCTAVIA AGATA PASSU	46		45	1		97.83
22	2202039	KADEK YENI JUNITARIANI	46		46			100
23	2202041	KRISTIANA NILAM SARI	46		46			100
24	2202042	KUNTHI ARI ARTANTRI	46		46			100
25	2202046	Lourensiani Dionisia Dhonita	46	1	45			97.83
26	2202047	LUNETTA NATANIA SEKAR AYU	46		45	1		97.83
27	2202048	MAHELA RASITA DEWI	46	1	45			97.83
28	2202049	MARGARETA YOSIE KUSUMA WARDANI	46		46			100
29	2202050	MARIA ANGELITA POPPY ARINDIVA	46		46			100
30	2202051	MARIA HANDRIANA INGIR	46		46			100
31	2202053	MARSELLA SALIANTY	46		45	1		97.83
32	2202055	MAYLANA DIAH ANJARRANI	46		46			100
33	2202056	MEGHA INDAH BELYNDA GHARLYS	46		45		1	97.83
34	2202059	NANDA RATNA DEWI	46		45	1		97.83
35	2202064	NOVI RUHUPESSY	46	7	39			84.78
36	2202067	PURI ASTUTI	46		45	1		97.83
37	2202073	RAMA DESTYANTO	46		46			100
38	2202076	RENO APRIANTO	46		46			100
39	2202078	RINTANG PRASTIWI NINGSIH	46		46			100
40	2202080	ROSA NOVA ALEGRA	46	1	44			95.65

41	2202083	SATRIA PRATAMA YUDHA	46		46			100
42	2202087	SUSENO CAHYO NUGROHO	46		46			100
43	2202089	VERONICA CINDY ADELINE CHANDRA	46		45	1		97.83
44	2202094	YOSEFINA M.S JEMATU	46		46			100
45	2402040	OLIVIA ANASTASIA PASARIBU	46	1	45			97.83

Yogyakarta, 11 Agustus 2025
Ketua Prodi Sarjana Keperawatan



Ns. Indah Prawesti, S.Kep., M.Kep.
NIP. 0527058701



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum

Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565
Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

ISI PRESENSI MAHASISWA
SARJANA KEPERAWATAN
2024 GENAP

Mata kuliah : KEP21603 - KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN

Nama Kelas : S122A

No	NIM	NAMA	TATAP MUKA																																																	
			11 Mar 2025	11 Mar 2025	11 Mar 2025	12 Mar 2025	13 Mar 2025	14 Mar 2025	14 Mar 2025	15 Mar 2025	16 Mar 2025	16 Mar 2025	17 Mar 2025	17 Mar 2025	18 Mar 2025	18 Mar 2025	19 Mar 2025	19 Mar 2025	19 Mar 2025	20 Mar 2025	22 Mar 2025	22 Mar 2025	25 Mar 2025	25 Mar 2025	27 Mar 2025	29 Mar 2025	1 Mei 2025	5 Mei 2025	5 Mei 2025	6 Mei 2025	6 Mei 2025	7 Mei 2025	7 Mei 2025	8 Mei 2025	8 Mei 2025	9 Mei 2025	10 Mei 2025	10 Mei 2025	12 Mei 2025	12 Mei 2025	13 Mei 2025	14 Mei 2025	16 Mei 2025	16 Mei 2025	17 Mei 2025	17 Mei 2025	20 Mei 2025	12 Jun 2025				
Peserta Reguler																																																				
1	2102046	Renny Atanasya Salhuteru	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H					
2	2202001	ADIMAS SATRIA NUR KRISTIYANTO	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H			
3	2202003	ANASTASYA WOERSOK	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H			
4	2202004	ANGELA MARIA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	S	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H		
5	2202005	ANGELA RIKE BARADIMU	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H			
6	2202010	ANJAR WAHYUNINGSIH	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H			
7	2202011	BERLIANA WAHYUNINGTYAS	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H			
8	2202013	CHRISTOPHILA LIDIA RAHMA PRAMADITA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H		
9	2202015	CRISTA HAPTIN	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H		
10	2202016	CYNTIA KINTAN SINOROWATI	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H		
11	2202017	DELIZA FINHA DOS SANTOS DA RESSURREICAO	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H		
12	2202019	DWI SAPUTRA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
13	2202020	EDWIN LOUIS BEVERE	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
14	2202021	ELDAA NGESTI SAFIRA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
15	2202022	ELISA PERNANDA SINAGA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
16	2202024	EUGENIA LIVANIA FLORINDA NUNES	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
17	2202029	FIDELA ESTU PRASETYANINGRUM	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
18	2202030	GAVIOTA VANIA DESMONDA	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	I	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H



Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565
Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

Mata kuliah : KEP21603 - KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN

Nama Kelas : S122A

[illegible]

45	2402040	OLIVIA ANASTASIA PASARIBU	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	A	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
----	---------	---------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bethesda Yakkum
Jl. Johar Nurhadi No. 6 Yogyakarta 55224 Telepon : (0274) 517065 Faks. (0274) 524565
Email : info@stikesbethesda.ac.id Website : www.stikesbethesda.ac.id

ISI PRESENSI DOSEN
SARJANA KEPERAWATAN
2024 GENAP

No	NIP	NAMA	TATAP MUKA																																													
			11 Mar 2025	11 Mar 2025	11 Mar 2025	12 Mar 2025	13 Mar 2025	14 Mar 2025	14 Mar 2025	15 Mar 2025	16 Mar 2025	16 Mar 2025	17 Mar 2025	17 Mar 2025	18 Mar 2025	18 Mar 2025	19 Mar 2025	19 Mar 2025	19 Mar 2025	20 Mar 2025	22 Mar 2025	22 Mar 2025	25 Mar 2025	25 Mar 2025	27 Mar 2025	29 Mar 2025	1 Mei 2025	5 Mei 2025	5 Mei 2025	6 Mei 2025	6 Mei 2025	7 Mei 2025	7 Mei 2025	8 Mei 2025	8 Mei 2025	9 Mei 2025	10 Mei 2025	10 Mei 2025	12 Mei 2025	12 Mei 2025	13 Mei 2025	14 Mei 2025	16 Mei 2025	16 Mei 2025	17 Mei 2025	17 Mei 2025	20 Mei 2025	12 Jun 2025
1	0518078104	YULLYA PERMINA, S.Kep., Ns., MAN																																														
2	0505076001	IWAYAN SUDARTA, S.Kep. Ns, M.Kep																																														

Mata kuliah : KEP21603 - KEPEMIMPINAN DAN MANAJEMEN KEPERAWATAN

Nama Kelas : S122A

